

FORMULAIRE DE DEMANDE DE RESERVATION DE SALLES

Pour toute demande de salle, merci d'adresser le formulaire rempli par courriel à l'attention de Mariel ROUX à l'adresse suivante : communication-association@reyrieux.fr

Merci de remplir 1 formulaire par manifestation

Le formulaire est à retourner complété 1 mois avant la manifestation AU PLUS TARD. Toute demande hors délai sera refusée. Il ne vaut pas acceptation automatique.

Un retour vous sera adressé après étude de votre dossier sous quinzaine.

Procédure :

1/ Dépôt de la demande

2/ Analyse et validation ou invalidation par la Mairie

3/ Signature du contrat et demande des pièces (assurances, justificatifs, caution...)

La réservation ne devient effective qu'à compter de réception de l'ensemble des pièces demandées et signées

Date de la demande :

ORGANISATEUR

Nom :

Vous êtes :

une association / Nom du président :

une entreprise / Nom du responsable :

un particulier / Nom :

Adresse postale de la structure :

Interlocuteur pour la demande :

Nom :

Téléphone :

Mail :

MANIFESTATION

Nom :

Date souhaitée :

1 ^{er} souhait	
2 ^e souhait	

Salle souhaitée :

LA PAISSIERE

GYMNASSE CHATEAUVIEUX

LE GALET (GRANDE SALLE UNIQUEMENT) + HALL + BAR/COUISINE

LE GALET (GRANDE SALLE + SALLE ANNEXE) + HALL + BAR/COUISINE

MUR : OUVERT FERMÉ

AUTRE à préciser :

Type de manifestation (réunion, repas, conférence, exposition, bal, AG...) et description :

Il y a-t-il un spectacle d'organisé ? oui non

Manifestation ouverte au public ? : oui, effectif attendu : non

La manifestation est-elle payante ? oui, tarifs : non

Horaires et effectifs de la manifestation :

	Jour + Heure d'arrivée	Jour + Heure de départ	Nombre de personnes
Installation			
Répétition			
Evènement			
Rangement			

TOTAL : _____

Besoin de matériel (hors Galet) :

oui → Vous devez remplir une demande de prêt de matériel à joindre à ce formulaire
 non

Débit de boisson (ex : buvette) :

oui → Vous devez remplir une demande d'arrêté municipal à joindre à ce formulaire
 non

Occupation du domaine public (ex : matériel sur un espace public):

oui → Vous devez remplir une demande d'arrêté municipal à joindre à ce formulaire
 non

Circulation (ex : défilé) :

oui → Vous devez remplir une demande d'arrêté municipal à joindre à ce formulaire
 non

Souhaitez-vous communiquer sur votre manifestation via les supports municipaux ?

- site internet
- panneau lumineux
- affiches (à fournir et à distribuer par vos soins)
- flyers (à fournir et à distribuer par vos soins)
- panneau pocket